

WinTOP Online Anfragen-Management

Funktionalitäten für den Vermieter

1. Der Vermieter meldet sich mit seinen Zugangsdaten im Portal www.wintop.net an und klickt auf die Karteikarte **Anfragepool**

Portale Download **Anfragepool** Login Impressum Logout

NEU - Der WinTOP-Anfragepool

E=Erwachsene, K=Kinder, NEU=nicht abgerufen, ABG=bereits abgerufen, Verpfl.=Verpflegung, Zim.Kat=gewünschte Zimmerkategorie, Zim.=Zimmer

Neue und nicht abgerufene Anfragen:

Abruf	Zeitraum	Tage	Preis/Tag	E	K	Verpfl.	Zim.	Zim.Kat.	gültig bis	
0	01.03.2006 - 20.03.2006	7	k.A.	4	4	hp	4	Mehrbettzimmer und Einzelzimmer	2005-12-06 17:33:06	Details Angebot Aus Liste löschen

Anfragen, für die ich ein Angebot erstellen will:

Abruf am	Zeitraum	Tage	Preis/Tag	E	K	Verpfl.	Zim.	Zim.Kat.	
2005-11-07 15:35:50.0	01.10.2006 - 15.10.2006	9	k.A.	1	1	hp	1	Doppelzimmer und Keine Angabe	Angebot erstellt Details Löschen

Erledigte Anfragen (Angebot bereits erstellt):

Erledigt am	Zeitraum	Tage	Preis/Tag	E	K	Verpfl.	Zim.	Zim.Kat.	
2005-12-01 15:24:35.0	01.01.2006 - 04.02.2006	2	k.A.	2	0	hp	1	Doppelzimmer und Keine Angabe	Löschen Details

Gelöschte Anfragen:

Gelöscht am	Zeitraum	Tage	Preis/Tag	E	K	Verpfl.	Zim.	Zim.Kat.	
2005-12-02 17:29:29.0	01.02.2006 - 10.02.2006	5	k.A.	2	1	hp	2	Doppelzimmer und Einzelzimmer	Details

2. Dort werden die für sein Haus passenden Anfragen zur Bearbeitung bereitgestellt.

- **Rubrik „Neue und nicht abgerufene Anfragen“ (gelb)**
Hier werden neue Anfragen angezeigt. Über den Punkt Details erhält man die gesamten Informationen zu der Anfrage.
- Will man die Anfrage bearbeiten, so klickt man auf „Angebot“
- Will man die Anfrage nicht bearbeiten, so klickt man auf „Aus Liste löschen“
- **Rubrik „Anfragen, für die ich ein Angebot erstellen will“ (blau)**
Hier werden die Anfragen angezeigt, die der Vermieter für sich aus der gelben Rubrik mit „Angebot“ ausgewählt hat.
- Hat man dem Gast ein Angebot zugesandt, so klickt man auf den Button „Angebot erstellt“ und die Anfrage wird unter erledigte Anfragen eingetragen.
- **Rubrik „Erledigte Anfragen“ (grün)**
Hier werden die Anfragen angezeigt, die der Vermieter bearbeitet hat.
- **Rubrik „Gelöschte Anfragen“ (hellrosa)**
Hier werden die Anfragen angezeigt, die der Vermieter gelöscht hat